

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO	
RESPONSABLE DEL ÁREA PRODUCTORA	LIC. ROMAN ALVAREZ GARCÍA	
FECHA DE ELABORACIÓN	SIETE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO	
FONDO	CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	
CÓDIGO	SERIES	OBSERVACIONES
1C. LEGISLACIÓN (MARCO JURÍDICO)		
1C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE LEGISLACIÓN	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE LEGISLACIÓN	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C.3	LEYES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 4	CÓDIGOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 5	CONVENIOS Y TRATADOS NACIONALES E INTERNACIONALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 6	DECRETOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 7	REGLAMENTOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 8	ACUERDOS GENERALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 9	CIRCULARES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C.10	INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, COLABORACIONES, ACUERDOS)	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 11	RESOLUCIONES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 12	COMPILACIONES JURÍDICAS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 13	DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN (PUBLICACIONES)	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
1C. 14	NORMAS OFICIALES MEXICANAS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. ASUNTOS JURÍDICOS		
2C. 1	DISPOSICIÓN EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 3	REGISTRO Y CERTIFICACIÓN DE FIRMAS ACREDITADAS ANTE LA DEPENDENCIA	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 4	ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 5	ASISTENCIA, CONSULTA Y ASESORÍAS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 6	ESTUDIOS, DICTAMENES E INFORMES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 7	JUICIOS CONTRA LA DEPENDENCIA	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.7.1 LABORALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.7.2 CIVILES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.7.3 PENALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.7.4 ADMINISTRATIVOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 8	JUICIOS DE LA DEPENDENCIA	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.8.1 LABORALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.8.2 CIVILES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.8.3 PENALES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C.8.4 ADMINISTRATIVOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 9	AMPAROS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C. 9.1 DIRECTOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C. 9.2 INDIRECTOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 10	INTERDISPOSICIÓN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 11	OPINIONES TÉCNICO JURÍDICAS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 12	INPECCIÓN Y DESIGNACIÓN DE PÉRITOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 13	DEFALCOS, PECULADOS, FRAUDES Y COHECHOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 14	NOTIFICACIONES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 15	INCONFORMIDADES Y PETICIONES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 16	DELITOS Y FALTAS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
2C. 17	DERECHOS HUMANOS	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C. 17.1 RECOMENDACIONES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
	2C. 17.2 RESOLUCIONES	JURIDICO DEL AYUNTAMIENTO
3C. PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN		
3C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 3	PROCESOS DE PROGRAMACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 4	REGISTRO PROGRAMÁTICO DE PROYECTOS INSTITUCIONALES	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 5	REGISTRO PROGRAMÁTICO DE PROYECTOS ESPECIALES	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 6	PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES (POA)	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 7	DISPOSICIÓN EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
3C. 8	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
3C. 9	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
3C. 10	INTEGRACIÓN Y DICTAMEN DE MANUALES, NORMAS, Y LINEAMIENTOS DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
3C. 11	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 12	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 13	ANÁLISIS FINANCIERO Y PRESUPUESTAL	TESORERIA MUNICIPAL
3C. 14	EVALUACIÓN Y CONTROL DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	TESORERIA MUNICIPAL
4C. RECURSOS HUMANOS		
4C.1	EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 2	REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 3	NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 4	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 5	IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 6	CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LICENCIAS, INCAPACIDADES)	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 7	CONTROL DISCIPLINARIO	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 8	DESCUENTOS	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 9	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE SERVIDORES AL MANDO	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 10	SERVICIOS SOCIALES, CULTURALES, DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
4C. 11	CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

4C.12	SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
4C.13	CURRÍCULA DE PERSONAL	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
4C.14	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.1 RADICACIÓN	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.2 IDENTIDAD	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.3 ORIGEN	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.4 INGRESOS	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.5 DEPENDENCIA ECONOMICA	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.14.6 MODO HONESTO DE VIVIR	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
4C.15	RELACIONES LABORALES (SINDICATO, CONDICIONES LABORALES)	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.15.1 SOLICITUD DE TRABAJADORES SINDICALIZADOS PARA JUBILARSE	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
	4C.15.2 PERMISOS DE TRABAJO	SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
5C. RECURSOS FINANCIEROS		
5C.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.3	GATOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.4	INGRESOS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.5	LIBROS CONTABLES	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.6	REGISTROS CONTABLES (GLOSA)	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.7	VALORES FINANCIEROS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.8	APORTACIONES A CAPITAL	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.9	ASIGNACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.10	CRÉDITOS CONCEDIDOS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.11	TRANSFERENCIAS DE PRESUPUESTO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.12	AMPLIACIONES DE PRESUPUESTO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.13	REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZAS DE EGRESO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.14	REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZAS DE INGRESO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.15	PÓLIZAS DE DIARIO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.16	COMPRAS DIRECTAS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.17	GARANTÍAS, FIANZAS Y DÉPOSITOS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.18	CONTROL DE CHEQUES	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.19	CONCILIACIONES	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.20	ESTADOS FINANCIEROS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.21	AUXILIARES DE CUENTAS	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.22	ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	TESORERÍA MUNICIPAL
5C.23	PAGO DE DERECHOS	TESORERÍA MUNICIPAL
6C. RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA		
6C.1	DISPOSICIÓN EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES (OBRA PÚBLICA) CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	OBRAS PÚBLICAS
6C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA, CONSERVACIÓN Y	OBRAS PÚBLICAS
6C.3	LICITACIONES	OBRAS PÚBLICAS
6C.4	SANCIÓNES, INCONFORMIDADES Y CONCILIACIONES, DERIVADOS DE CONTRATOS	OBRAS PÚBLICAS
6C.5	CONTROL DE CONTRATOS	OBRAS PÚBLICAS
6C.6	FIANZAS	OBRAS PÚBLICAS
6C.7	SUSPENSIÓN, RESCISIÓN, TERMINACIÓN DE OBRA PÚBLICA	OBRAS PÚBLICAS
6C.8	BITÁCORA DE OBRA PÚBLICA	OBRAS PÚBLICAS
6C.9	CALIDAD EN MATERIA DE OBRAS, CONSERVACIÓN Y QUIPAMIENTO	OBRAS PÚBLICAS
6C.10	PRECIOS UNITARIOS DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS	OBRAS PÚBLICAS
6C.11	ASESORÍA TÉCNICA EN MATERIA DE OBRA PÚBLICA	OBRAS PÚBLICAS
6C.12	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL MUNICIPIO	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.1 EMPEDRADO DE CALLES	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.2 PAVIMENTACIÓN	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.3 ELECTRIFICACIÓN	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.4 RASTREO DE CAMINOS	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.5 CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE RED DE AGUA POTABLE	OBRAS PÚBLICAS
	6C.12.6 CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO	OBRAS PÚBLICAS
6C.13	REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	OBRAS PÚBLICAS
6C.14	ARRENDAMIENTOS	OBRAS PÚBLICAS
6C.15	DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	OBRAS PÚBLICAS
6C.16	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRAS Y REMODELACIONES	OBRAS PÚBLICAS
6C.17	COMITÉS Y SUBCOMITÉS DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS	OBRAS PÚBLICAS
6C.18	COMITÉ DE OBRA PÚBLICA	OBRAS PÚBLICAS
6C.19	TRAMITES Y SERVICIOS	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.1 EXPEDICIÓN DE NUMERO OFICIAL	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.2 EXPEDICIÓN DE PERMISO DE SUBDIVISION	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.3 EXPEDICIÓN DE DICTAMEN DE USO DE SUELO	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.4 EXPEDICIÓN DE PERMISO DE FUSION	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.5 EXPEDICIÓN DE PERMISO PARA CONEXION A LA RED MUNICIPAL DE AGUA POTABLE	OBRAS PÚBLICAS
	6C.19.6 EXPEDICIÓN DE PERMISO PARA CONEXIÓN A LA RED MUNICIPAL DE DRENAJE SANITARIO	OBRAS PÚBLICAS
7C. SERVICIOS GENERALES		
7C.1	DISPOSICIÓN EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS MUNICIPALES
7C.2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS MUNICIPALES
7C.3	SERVICIOS BÁSICOS (AGUA, LUZ, INTERNET, ETC.)	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.1 ALUMBRADO PÚBLICO, REPARACIÓN, CAMBIO DE LUMINARIAS	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.2 RECOLECCIÓN Y DISPOSICION DE BASURA	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.3 MANTENIMIENTO A PARQUES Y JARDINES	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.4 MANTENIMIENTO A PANTEON	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.5 TRASLADO, Y DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.6 MANTENIMIENTO DE ALCANTARILLADO PÚBLICO	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.7 MANTENIMIENTO A LAS BOMBAS DE AGUA	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.8 TRATAMIENTO DEL AGUA POTABLE	SERVICIOS MUNICIPALES
	7C.3.9 DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE	SERVICIOS MUNICIPALES
7C.4	SERVICIOS DE EMBALAJE, FLETES Y MANIOBRAS	SERVICIOS MUNICIPALES
7C.5	SERVICIOS DE SEGURIDAD PÚBLICA Y VIGILANCIA	SEGURIDAD PÚBLICA
	7C.5.1 DELITOS DE FUERO COMUN	SEGURIDAD PÚBLICA
	7C.5.2 FALTAS ADMINISTRATIVAS	SEGURIDAD PÚBLICA
	7C.5.3 AUXILIO CIUDADANO	SEGURIDAD PÚBLICA

	7C.5.4 PROXIMIDAD VINCULACIÓN E INTELIGENCIA SOCIAL	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.5 RESGUARDO DE ARMAMENTO Y EQUIPO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.6 SEGURIDAD VIAL	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.7 APOYOS Y AFLUENCIA VIAL	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.8 DETENCIÓN DE PRESUNTOS RESPONSABLES EN SEPAROS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.9 REMITIR PRESUNTOS RESPONSABLES AL MINISTERIO PUBLICO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.10 INFORMAR AL JUZGADO MUNICIPAL LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS COMETIDAS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.11 TRASLADAR A LAS PERSONAS QUE TIENAN RANGOS DE VIOLENCIA FISICA AL MEDICO PARA QUE EMITAN SU DICTAMEN MEDICO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.12 RESGUARDO DE PERTENENCIAS DE DETENIDOS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.13 PREVENCIÓN DEL DELITO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.14 COMITÉ DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.15 SEMANA DE PREVENCIÓN	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.16 PREVENCIÓN ESCOLAR	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.17 PASAJERO SEGURO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.18 APRENDIENDO EDUCACIÓN VIAL DESDE PEQUEÑO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.19 PREVENCIÓN DESDE MI ESCUELA	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.20 EXAMENES DE CONTROL Y CONFIANZA	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.21 ACREDITACIÓN	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.22 EVALUACIÓN DE ELEMENTOS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.23 FATIGAS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.24 SANCIONES DISCIPLINARIAS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.25 PARTES INFORMATIVOS	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.26 RECORRIDOS DE VIGILANCIA EN TODO EL MUNICIPIO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.27 OPERATIVO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.28 CONVENIO ENTRE EL CS Y MUNICIPIO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.29 PRACTICAS DE TIRO	SEGURIDAD PUBLICA
	7C.5.30 SEÑALAMIENTOS DE VIALIDAD	SEGURIDAD PUBLICA
7C. 6	SERVICIOS DE LAVANDERÍA, LIMPIEZA, HIGIENE Y FUMIGACIÓN	SERVICIOS MUNICIPALES
7C. 7	SERVICIOS DE TRANSPORTACIÓN (ESCOBRO, HERRAMIENTAS, PERSONAL DE TRABAJO)	SERVICIOS MUNICIPALES
7C. 8	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO	SERVICIOS MUNICIPALES
7C. 9	MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE COMPUTO	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
7C. 10	CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	SINDICATURA
7C. 11	CONTROL DE COMBUSTIBLE	TESORERIA MUNICIPAL
7C. 12	CONTROL Y SERVICIO EN AUDITORIOS Y SALAS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
7C. 13	PROTECCIÓN CIVIL	PROTECCION CIVIL
	7C.13.1 VERIFICAR NORMATIVIDAD DE PROTECCION CIVIL EN EVENTOS SOCIALES	PROTECCION CIVIL
	7C.13.2 DICTAMEN DE SEGURIDAD	PROTECCION CIVIL
	7C.13.3 BUSQUEDA Y RESCATE	PROTECCION CIVIL
	7C.13.4 ATLAS DE RIESGO	PROTECCION CIVIL
7C.14	CONTINGENCIAS NATURALES Y/O ANTROPOGENICOS	PROTECCION CIVIL
	7C.14.1 INCENDIOS	PROTECCION CIVIL
	7C.14.2 RESCATE Y REUBICACIÓN DE COLMENAS DE ABEJAS	PROTECCION CIVIL
	7C.14.3 REVISION DE NIVEL DE AGUA EN PRESAS DEL MUNICIPIO	PROTECCION CIVIL
	7C.14.4 PIROTECNIA	PROTECCION CIVIL
	7C.14.5 RECORRIDOS POR DUCTOS DE HIDROCARBUROS	PROTECCION CIVIL
	7C.14.6 INUNDACIONES	PROTECCION CIVIL
	7C.14.7 DESLAVES	PROTECCION CIVIL
7C.15	COORDINACION DE PROTECCIÓN CIVIL DEL ESTADO APOYO A TODO EL ESTADO DE TLAXCALA	PROTECCION CIVIL
7C.16	BRINDAR SERVICIO DE AMBULANCIA A LA CIUDADANIA GENERAL	PROTECCION CIVIL
7C.17	TRASLADOS LOCALES Y FORANEOS A CARGO DE AMBULANCIA	PROTECCION CIVIL
7C.18	BRINDAR PROTECCION CIVIL	PROTECCION CIVIL
	7C.18.1 APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LAS AREAS QUE CONFORMAN EN AYUNTAMIENTO	PROTECCION CIVIL
	7C.18.2 FIESTAS PATRONALES	PROTECCION CIVIL
	7C.18.3 EVENTOS PRIVADOS	PROTECCION CIVIL
7C.19	7C.18.4 INTEGRACIÓN DE BRIGADAS MULTIFUNCIONALES	PROTECCION CIVIL
7C.20	7C.18.5 EJECUCIÓN DE SIMULACROS	PROTECCION CIVIL
7C.21	7C.18.6 SANITIZACIÓN CONFORME AL SEMAFORO ROJO	PROTECCION CIVIL
7C.22	CAPACITACIONES	PROTECCION CIVIL
	7C.22.1 PRIMEROS AUXILIOS	PROTECCION CIVIL
	7C.22.2 EVACUACIÓN EN INMUEBLES	PROTECCION CIVIL
	7C.22.3 MANEJO DE EXTINTORES	PROTECCION CIVIL
7C.23	EJECUCION DE SIMULACROS	PROTECCION CIVIL
8C. TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN		
8C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 3	NORMATIVIDAD TECNOLÓGICA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 4	DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 5	DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DE INTERNET DE LA DEPENDENCIA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 6	DESARROLLO DE REDES DE COMUNICACIÓN DE DATOS Y VOZ	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 7	DISPOSICIONES EN MATERIA DE INFORMÁTICA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 8	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMÁTICA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 9	SEGURIDAD INFORMÁTICA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 10	DESARROLLO DE SISTEMAS	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 11	AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 12	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 13	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE CORRESPONDENCIA	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 14	ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE BIBLIOTECAS	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 15	ADMINISTRACIÓN Y PRESERVACIÓN DE ACERVOS DOCUMENTALES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 16	ACCESO Y RESERVAS EN LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 17	PRODUCTOS PARA LA DIVULGACIÓN DE SERVICIOS	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 18	SERVICIOS Y PRODUCTOS DE INTERNET E INTRANET	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 19	ALMACENAMIENTO Y DIGITALIZACION DE LA INFORMACION	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 20	CORREOS ELECTRONICOS INSTITUCIONALES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 21	RESPALDOS DE INFORMACIÓN	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 22	ENCARGADO DE LOS DOMINIOS DE INTERNET DEL MUNICIPIO	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
8C. 23	INFORMAR A TRAVEZ DE PLATAFORMAS DIGITLES	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIÓN

8C. 24	BUZON DE QUEJAS EN LA PAGINA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO DE SLC	TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACION
9C. COMUNICACIÓN SOCIAL		
9C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 3	PUBLICACIONES E IMPRESOS INSTITUCIONALES	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 4	MATERIAL MULTIMEDIA	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 5	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 6	BOLETINES Y ENTREVISTAS PARA MEDIOS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 7	BOLETINES INFORMATIVOS PARA MEDIOS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 8	INSERCIÓNES Y ANUNCIOS EN PERIÓDICOS Y REVISTAS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 9	AGENCIAS PERIODÍSTICAS, DE NOTICIAS, REPORTEROS, ARTICULISTAS, CADENAS TELEVISIVAS Y OTROS MEDIOS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 10	NOTAS PARA MEDIOS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 11	PRENSA INSTITUCIONAL	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 12	DISPOSICIONES EN MATERIA DE RELACIONES PÚBLICAS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 13	ACTOS Y EVENTOS OFICIALES	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 14	REGISTRO DE AUDIENCIAS PÚBLICAS	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 15	INVITACIONES Y FELICITACIONES	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C. 16	ENCUESTAS DE OPINIÓN	COMUNICACIÓN SOCIAL
10C. CONTROLORIA MUNICIPAL		
10C. 1	AUDITORÍAS INTERNAS Y EXTERNA DEL OFS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 2	PREVENCIÓN, CORRECCIÓN, INVESTIGACIÓN DE ACTOS U OMISIONES QUE PUDIERA CONSTITUIR FALTAS ADMINISTRATIVAS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 3	AUDITORÍAS PARA JUSTIFICAR EL GASTO PÚBLICO	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 4	DECLARACIÓN PATRIMONIAL DE PERSONAL	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 5	CONTRALORIA SOCIAL	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 6	ACTAS DE ENTREGA A RECEPCIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 7	CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 8	VISITADURÍAS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 9	QUEJAS Y DENUNCIAS	ORGANO INTERNO DE CONTROL
10C. 10	APLICACIÓN DE MEDIDAS Y SANCIONES	ORGANO INTERNO DE CONTROL
11C. PLANEACIÓN, INFORMACIÓN EVALUACIÓN Y POLÍTICAS		
11C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE PLANEACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
11C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN	TESORERIA MUNICIPAL
11C. 3	INFORME DE GOBIERNO	PRESIDENTE MUNICIPAL
11C. 4	NORMAS PARA LA EVALUACIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
11C. 5	MODELOS DE ORGANIZACIÓN	ORGANO INTERNO DE CONTROL
12C. TRANSPARENCIA		
12C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	TRANSPARENCIA
12C. 2	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	TRANSPARENCIA
12C. 3	PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN	TRANSPARENCIA
12C. 4	UNIDADES DE ENLACE	TRANSPARENCIA
12C. 5	COMITÉ DE INFORMACIÓN	TRANSPARENCIA
12C. 6	SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	TRANSPARENCIA
12C. 7	PORTAL DE TRANSPARENCIA	TRANSPARENCIA
12C. 8	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN RESERVADA	TRANSPARENCIA
12C. 9	CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL	TRANSPARENCIA
12C. 10	SISTEMAS DE DATOS PERSONALES	TRANSPARENCIA
12C. 11	COMITÉ DE MEJORA REGULATORIA	TRANSPARENCIA
12C. 12	CAPACITACIÓN PARA EL MANEJO ADECUADO Y CARGA DE INFORMACIÓN A LA PNT	TRANSPARENCIA
13C. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS		
13C. 1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE ARCHIVO	ARCHIVO
13C. 2	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	ARCHIVO
13C. 3	UNIDAD COORDINADORA DE ARCHIVOS	ARCHIVO
13C. 4	SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	ARCHIVO
13C. 5	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	ARCHIVO
	13C. 5.1 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	ARCHIVO
	13C. 5.2 CATALOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	ARCHIVO
	13C. 5.3 INVENTARIO DOCUMENTAL	ARCHIVO
	13C. 5.4 VALE DE PRESTAMO DE EXPEDIENTE	ARCHIVO
13C. 6	TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES	ARCHIVO
13C. 7	BAJAS DOCUMENTALES	ARCHIVO
13C. 8	CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN	ARCHIVO
13C. 9	REGISTRO ESTATAL DE ARCHIVOS	ARCHIVO
13C. 10	CURSOS, ASESORÍAS Y CAPACITACIONES	ARCHIVO
13C. 11	ORGANISMOS RECTORES	ARCHIVO
13C. 12	VINCULACIÓN ARCHIVÍSTICA	ARCHIVO
13C. 13	DIFUSIÓN	ARCHIVO
13C. 14	REGISTRO NACIONAL DE ARCHIVOS	ARCHIVO
13C. 15	ARCHIVO HISTÓRICO	ARCHIVO
	13C.15.1 CREACIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO	ARCHIVO
UC. ROMAN ALVAREZ GARCIA, ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS	UC. CARLOS ELIGIO COVA CASTILLO, TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL	IVAN ALEJANDRO ALEMAN JUAREZ, PRESIDENTE MUNICIPAL DE SANCTORUM DE LÁZARO CÁRDENAS, TLA.


DIRECCIÓN DE ARCHIVO
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027


ORGANO INTERNO DE CONTROL
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027


PRESIDENCIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027

NOMBRE DEL ÁREA PRODUCTORA		ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO
RESPONSABLE DEL ÁREA		LIC. ROMAN ALVAREZ GARCÍA
FECHA DE ELABORACIÓN		SIETE DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO
FONDO		CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
CÓDIGO	SERIES	OBSERVACIONES
GOBERNACION		
1S. 1	CABILDO	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.1.1 SESIONES DE CABILDO	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.1.2 ACTAS DE CABILDO	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.1.3 APROBACIÓN DE CONVENIOS	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.1.4 MODIFICACIONES O REFORMAS A LAS LEYES APLICABLES	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.1.5 AUDIENCIAS CIUDADANAS	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
1S. 2	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.2.1 BUZON DE QUEJAS Y SUGERENCIAS	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.2.2 OFICIALIA DE PARTES	OFICIALIA DE PARTES Y/O CORRESPONDENCIA
1S. 3	VINCULACION Y RELACIONES PUBLICAS	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
	1S.3.1 SEDENA	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
	1S.3.2 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD	AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SLC
SINDICATURA		
2S. 1	PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES DEL MUNICIPIO A TRAVES DE INVENTARIOS	SINDICATURA
	2S.1.1 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	SINDICATURA
	2S.1.2 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES	SINDICATURA
	2S.1.3 INVENTARIO DE PARQUE VEHICULAR	SINDICATURA
2S.2	REPRESENTAR AL MUNICIPIO EN PROCEDIMIENTOS JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVOS	SINDICATURA
2S.3	VIGILAR LA RECEPCIÓN DE INGRESOS Y SU APLICACIÓN	SINDICATURA
2S.4	ANALIZAR, VIGILAR Y APROBAR LA CUENTA PUBLICA	SINDICATURA
2S.5	VIGILAR LA ENTREGA MENSUAL DE LA CUENTA PUBLICA AL OFS	SINDICATURA
REGIDORES		
3S. 1	COORDINACION CON DEPENDENCIAS ESTATALES	REGIDORES
3S. 2	TRABAJAR EN CONJUNTO CON LAS DIRECCIONES DEL AYUNTAMIENTO	REGIDORES
3S. 3	VISITAR CUANDO MENOS UNA VEZ CADA TREINTA DIAZ LAS COMUNIDADES REALIZANDO LAS GESTIONES QUE SEAN DE SU COMPETENCIA	REGIDORES
3S. 4	ENTREGAR UN INFORME MENSUAL AL CABILDO SOBRE SUS ACTIVIDADES DE GESTIÓN	REGIDORES
3S. 5	SOMETER A LA APROBACIÓN DEL CABILDO EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	REGIDORES
3S. 6	GESTIONAR RECURSOS ESTATALES Y EN SU CASO FEDERALES	REGIDORES
HACIENDA MUNICIPAL		
4S. 1	INGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 1.1 PARTICIPACIONES FEDERALES FAISMUN, FORTAMUN	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 1.2 PARTICIPACIONES ESTATALES	TESORERIA MUNICIPAL
4S. 2	INGRESOS MUNICIPALES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.1 PAGO DE SERVICIOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.2 ACTAS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.3 CERTIFICACIONES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.4 LICENCIAS Y PERMISOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.5 DICTAMENES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.6 RENTAS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.7 PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2.8 INTERESES	TESORERIA MUNICIPAL
4S. 3	CATASTRO	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 1 MANIFESTACION CATASTRAL	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 2 PADRON CATASTRAL	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 3 INSCRIPCIÓN AL PADRON CATASTRAL	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 4 MANIFESTACIONES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 5 COPIAS CERTIFICADAS DE AVISOS NOTARIALES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 6 ALTAS Y BAJAS DE PREDIOS	TESORERIA MUNICIPAL
4S. 4	EGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 4.1 GASTO PUBLICO	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 4.2 PAGO DE DERECHOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 4.3 NOMINAS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S. 4.4 PAGO A PROVEEDORES	TESORERIA MUNICIPAL
4S. 5	CUENTA PUBLICA	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.1 LIBROS CONTABLES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.2 REGISTROS CONTABLES	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.3 VALORES FINANCIEROS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.4 TRANSFERENCIA DE PRESUPUESTO	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.5 AMPLIACIONES DE PRESUPUESTO	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.6 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.7 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.8 POLIZA DE DIARIO	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.9 COMPRAS DIRECTAS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.10 GARANTIAS FIANZAS Y DEPOSITOS	TESORERIA MUNICIPAL
	4S.5.11 CONTROL DE CHEQUES	TESORERIA MUNICIPAL
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA		
5S.1	NUTRICION	SMDIF
5S.2	TRABAJO SOCIAL	SMDIF
	5S.2.1 JEFAS DE FAMILIA	SMDIF
	5S.2.2 BENEFICENCIA PUBLICA	SMDIF
5S.3	ACTIVIDADES RECREATIVAS CON GRUPOS DE ADULTOS MAYORES	SMDIF
5S.4	CURSO DE VERANO Y TALLERES	SMDIF
5S.5	PROCURACION DE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLECENTES	SMDIF
5S.6	ORIENTACION A LA PLANIFICACION FAMILIAR	SMDIF
	5S.6.1 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EXPLOTACIÓN SEXUAL INFANTIL Y TRATA DE PERSONAS	SMDIF
	5S.6.2 PROGRAMA DE BUEN TRATO EN LA FAMILIA	SMDIF

		SMDIF
	55.6.3 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE TRABAJO INFANTIL	SMDIF
	55.6.4 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO EN NIÑAS Y ADOLESCENTES	SMDIF
	55.6.5 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE ABUSO SEXUAL INFANTIL	SMDIF
	55.6.6 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE ADICCIONES EN NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	SMDIF
	55.6.7 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE ACOSO ESCOLAR	SMDIF
	55.6.8 PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE MIGRACIÓN INFANTIL NO ACOMPAÑADA	SMDIF
55.7	UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACION (UBR)	SMDIF
	55.7.1 CONSULTORIO MEDICO-EXPEDIENTES TECNICOS	SMDIF
	55.7.2 TERAPIA FISICA-EXPEDIENTES TECNICOS	SMDIF
	55.7.3 PSICOLOGIA-EXPEDIENTES TECNICOS	SMDIF
55.8	PROGRAMAS DIF	SMDIF
	55.8.1 ALIMENTACION ESCOLAR MODALIDAD FRIO	SMDIF
	55.8.2 ALIMENTACION ESCOLAR MODALIDAD CALIENTE	SMDIF
	55.8.3 ORIENTACION Y EDUCACION ALIMENTARIA	SMDIF
55.9	DESPENSAS ESTATALES	SMDIF
	55.9.1 MIL DIAS DE VIDA	SMDIF
	55.9.2 DE 2 A 5 AÑOS	SMDIF
	55.9.3 ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDADES	SMDIF
CULTURA Y DEPORTE		
65.1	FOMENTO LA EDUCACIÓN	CULTURA Y DEPORTE
65.2	CONVENIO CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS	CULTURA Y DEPORTE
65.3	CONVENIO DE SERVICIOS EDUCATIVOS ITJE	CULTURA Y DEPORTE
65.4	EVENTOS CIVICOS Y CULTURALES	CULTURA Y DEPORTE
65.5	EVENTOS ARTISTICOS	CULTURA Y DEPORTE
65.6	EVENTOS CIVICOS Y CULTURALES	CULTURA Y DEPORTE
65.7	TALLERES	CULTURA Y DEPORTE
65.8	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD (INJUVE)	CULTURA Y DEPORTE
	65.8.1 ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE LA JUVENTUD	CULTURA Y DEPORTE
	65.8.2 SERVICIOS IMJUVE	CULTURA Y DEPORTE
	65.8.3 PREMIO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	CULTURA Y DEPORTE
65.9	PREVENCIÓN DE ADICCIONES	CULTURA Y DEPORTE
65.10	CAPACITACIONES	CULTURA Y DEPORTE
65.11	INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE	CULTURA Y DEPORTE
65.12	FOMENTO AL DEPORTE Y ACONDICIONAMIENTO FISICO	CULTURA Y DEPORTE
65.13	CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS	CULTURA Y DEPORTE
65.14	IMPULSO AL TALENTO DEPORTIVO	CULTURA Y DEPORTE
JUZGADO MUNICIPAL		
75.1	FALTAS ADMINISTRATIVAS	JUEZ MUNICIPAL
75.2	EXPEDIENTES DE DETENIDOS	JUEZ MUNICIPAL
75.3	ACTAS DE HECHOS	JUEZ MUNICIPAL
75.4	MEDIACION Y CONCILIACION	JUEZ MUNICIPAL
75.5	INFORMES	JUEZ MUNICIPAL
75.6	ORDEN DE PROTECCION	JUEZ MUNICIPAL
75.7	JURISDICCION VOLUNTARIA	JUEZ MUNICIPAL
75.8	CONVENIO PARA EXPEDIR GUIAS DE TRASLADO CON EL SIA	JUEZ MUNICIPAL
75.9	CONTRATOS	JUEZ MUNICIPAL
	75.9.1 COMPRA VENTA	JUEZ MUNICIPAL
	75.9.2 DE SECCION DE DERECHOS	JUEZ MUNICIPAL
75.10	CONSTANCIAS	JUEZ MUNICIPAL
	75.10.1 POSECIÓN DE DERECHOS	JUEZ MUNICIPAL
	75.10.2 MADRE SOLTERA	JUEZ MUNICIPAL
	75.10.3 CONCUBINATO	JUEZ MUNICIPAL
REGISTRO CIVIL		
85.1	ANOTACIONES MARGINALES	REGISTRO CIVIL
	85.1.1 ACTAS DE NACIMIENTO	REGISTRO CIVIL
	85.1.2 ACTAS DE MATRIMONIO	REGISTRO CIVIL
	85.1.3 ACTAS DE DIVORCIO	REGISTRO CIVIL
85.2	REGISTRO DE NACIMIENTO	REGISTRO CIVIL
85.3	REGISTRO DE DEFUNCIÓN	REGISTRO CIVIL
85.4	CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO	REGISTRO CIVIL
85.5	INHUMACION Y EXHUMACION	REGISTRO CIVIL
85.6	TRASLADO DE ACTAS DE MATRIMONIO, NACIMIENTO, Y DEFUNCIÓN CELEBRADAS EN EL EXTRANJERO	REGISTRO CIVIL
85.7	SENTENCIAS CERTIFICADAS	REGISTRO CIVIL
85.8	COPIAS FIELES CERTIFICADAS	REGISTRO CIVIL
85.9	CONSTANCIAS	REGISTRO CIVIL
	85.9.1 INEXISTENCIA	REGISTRO CIVIL
	85.9.2 NACIMIENTO	REGISTRO CIVIL
	85.9.3 DEFUNCIÓN	REGISTRO CIVIL
	85.9.4 MATRIMONIO	REGISTRO CIVIL
DESARROLLO		
95.1	DESARROLLO SOCIAL	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.1 PROGRAMAS DE EDUCACIÓN	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.2 PROGRAMAS DE ATENCIÓN MEDICA	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.3 PROGRAMAS DIRIGIDOS A PERSONAS EN CONDICIONES DE POBREZA, MARGINACION, VULNERABILIDAD	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.4 PROGRAMAS DE VIVIENDAS	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.5 REGULACION SANITARIA	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.6 TRABAJO EN CONJUNTO CON LA SECRETARIA DE BIENESTAR	DESARROLLO SOCIAL
	95.1.7 PROGRAMAS RELATIVOS AL SECTOR CAMPECINO Y ANIMALES DE GRANJA	DESARROLLO SOCIAL
95.2	DESARROLLO URBANO	DESARROLLO URBANO
	95.2.1 PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO	DESARROLLO URBANO
	95.2.2 SEÑALAMIENTOS DE LIMITES TERRITORIALES DEL MUNICIPIO DE SLC	DESARROLLO URBANO
	95.2.3 OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	DESARROLLO URBANO
	95.2.4 FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL	DESARROLLO URBANO
	95.2.5 FONDO DE APOYO EN INFRESTRUTURA Y PRODUCTIVIDAD (FAIP)	DESARROLLO URBANO
95.3	DESARROLLO ECONOMICO	DESARROLLO ECONOMICO
	95.3.1 INCENTIVAR LA GENERACION DE NUEVAS FUENTES DE EMPLEO	DESARROLLO ECONOMICO

	9S.3.2 SENTAR FUNDAMENTOS PARA FOMENTAR LA CULTURA DE LA GESTION GUBERNAMENTAL	DESARROLLO ECONOMICO
	9S.3.3 ESTABLECER PROGRAMAS DE DESARROLLO DE PROVEEDORES LOCALES	DESARROLLO ECONOMICO
	9S.3.4 PROMOCIÓN DE INVERSIONES	DESARROLLO ECONOMICO
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER Y DERECHOS HUMANOS		
105.1	DISPOSICIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS Y DELITOS CONTRA LA MUJER	IMMUJERES
105.2	ASISTENCIA JURIDICA Y SOCIAL A LA MUJER	IMMUJERES
105.3	DIA DE LA MUJER	IMMUJERES
105.4	EQUIDAD DE GENERO	IMMUJERES
105.5	COORDINACIÓN CON EL INSTITUTO ESTATAL DE LA MUJER	IMMUJERES
105.6	CAPACITACIONES	IMMUJERES
105.7	RESPECTO DE DERECHOS A INMIGRANTES ENLACE CON INM DE ESTADO DE TLAXCALA	IMMUJERES
105.8	CONFERENCIAS DE DERECHOS HUMANOS EN ESCUELAS Y PREVENCION DE LA VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES	IMMUJERES
TURISMO Y PROTECCIÓN AL AMBIENTE		
115.1	PROTECCION AL AMBIENTE	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.2	IMAGEN URBANA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.3	PERMISOS DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.4	FOMENTAR Y PROMOVER LA PARTICIPACION SOCIAL EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS, CULTURALES PARA MEJORAR EL AMBIENTE	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.5	REGULACIÓN SANITARIA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.6	REFORESTACIÓN	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.7	APOYO DE SANEAMIENTO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.8	REGULACIÓN DE TIERRA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.9	PERMISO DE DESCARGA AL REGISTRO MUNICIPAL	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.10	DELIMITACIÓN DE ZONA URBANA Y RURAL	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.11	PREVENIR Y CONTROLAR LA CONTAMINACIÓN DEL AIRE, AGUA Y SUELO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.12	INSTRUMENTAR MECANISMOS DE PROTECCIÓN DEL ORDENAMIENTO ECOLOGICO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.13	ESTABLECER PROTECCIÓN EN LAS AREAS NATURALES PROTEGIDAS DEL MUNICIPIO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.14	PROTEGER LA DIVERSIDAD BIOLOGICA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.15	PREVENIR Y EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN OBRAS	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.16	PROPICIAR EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA PRESERVACION Y RESTAURACION DEL SUELO, AGUA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.17	TURISMO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.18	COORDINAR LA ACTIVIDAD DE LOS PARTICULARES, SECTOR PUBLICO, SOCIAL Y PRIVADO PARA FOMENTAR SU DESARROLLO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.19	IMPULSAR MECANISMOS QUE ESTIMULEN LA ACTIVIDAD TURISTICA	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.20	FORTALECER EL PATRIMONIO HISTORICO, CULTURAL Y ECOLOGICO DEL MUNICIPIO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.21	OPTIMIZAR LA CALIDAD DEL SERVICIO TURISTICO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.22	ORIENTAR, RESGUARDAR Y AUXILIAR AL TURISMO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.1	ESTABLECER LINEAMIENTOS PARA FACILITAR EL TURISMO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
115.1	PROMOVER EL PATRIMONIO ARQUITECTONICO, GASTRONOMICO Y ARTESANAL LOCAL Y DEL ESTADO	TURISMO Y PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE
CRONISTA		
125.1	REALIZAR CRONICAS	CRONISTA
125.2	REALIZAR REVISTAS, LIBROS ARTICULOS	CRONISTA
125.3	REALIZAR ENTREVISTAS DE RELEVANCIA E IMPACTO INFORMATIVO	CRONISTA
125.4	PROPONER NOMBRES A LA CALLES PUBLICAS	CRONISTA
125.5	ASISTIR A EVENTOS QUE PROPICIEN EL ARTE, CULTURA E HISTORIA DEL MUNICIPIO Y ACUDIR A EVENTOS CON CALIDAD DE JURADO	CRONISTA
125.6	DIFUNDIR, FOMENTAR Y RESCATAR EL ARTE, CULTURA E HISTORIA	CRONISTA
125.7	CONFERENCIAS	CRONISTA
BIBLIOTECA		
13.5.1	COORDINACIÓN ENTRE EL GOBIERNO DE ESTADO Y MUNICIPIO	BIBLIOTECARIA
13.5.2	INTEGRAR LOS RECURSOS DE LAS BIBLIOTECAS Y OPTIMIZAR SU OPERACIÓN	BIBLIOTECARIA
13.5.3	AMPLIAR Y DIVERSIFICAR LOS ACERVOS Y PROFESIONALIZACION DE SU PERSONAL	BIBLIOTECARIA
13.5.4	EMITIR NORMATIVIDAD TECNICA BIBLIOTECARIA	BIBLIOTECARIA
13.5.5	SELECCIONAR, DETERMINAR Y DESARROLLAR LAS COLECCIONES DE LA BIBLIOTECA	BIBLIOTECARIA
13.5.6	PROPORCIONAR EL SERVICIO DE CATALOGACION DE LIBROS	BIBLIOTECARIA
13.5.7	PROPORCIONAR ASESORIA TECNICA EN MATERIA DE BIBLIOTECARIA	BIBLIOTECARIA
LIC. ROMAN ALVAREZ GARCIA, ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS		LIC. CARLOS ELIGIO COVA CASTILLO, TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL
		IVAN ALEJANDRO ALEMAN JUAREZ PRESIDENTE DEL MUNICIPIO DE SANCTORUM DE LÁZARO CÁRDENAS.


DIRECCIÓN DE ARCHIVO
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027


ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027


PRESIDENCIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 CONSTITUCIONAL DE SANCTORUM
 DE LÁZARO CÁRDENAS, TLAX.
 2024 - 2027